淮阴工学院协议供货采购申请表

申请单位（盖章）：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | 资金来源 |  |
| 项目负责人 |  | | 联系电话 |  | 预算金额 |  |
| 采购需求 | | | | | | |
| （本栏不够可另附页） | | | | | | |
| 使用单位  申请理由 | | 负责人： 年 月 日 | | | | |
| 项目管理  部门意见 | | 负责人： 年 月 日 | | | | |
| 招标办  意见 | | （学校招标范围以内的项目）  负责人： 年 月 日 | | | | |
| 招标领导  小组意见 | | （20万及以上）  组 长： 年 月 日 | | | | |

备注：协议供货标的物必须是列入省财政厅协议供货项目范围内的项目。