淮阴工学院

无线网建设采购

**招标文件**

项目编号：HGZB20190097

 **淮 阴 工 学 院**

 **2019年11月 12日**

**目 录**

第一章 投标须知 ……………………………………………… \*

第二章 项目采购需求…………………………………………….\*

第三章 合同主要条款…………………………………………… \*

第四章 投标文件样式…………………………………………… \*

# 第一章 投标须知

一、招标项目

项目名称：逸夫楼及图书馆报告厅无线网建设。

项目最高限价：85万元

项目简要说明：逸夫楼和图书馆报告厅无线网建设。

具体要求见第二章。

二、投标人的资格条件

参加本次招标活动的供应商除应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定外，还必须具备以下条件：

1经国家行政主管部门批准注册的企业法人；

2具有本次采购项目的经营范围；

3具有良好的经营行为和经营业绩，近三年在招投标活动中无不良记录；

4具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；

5投标人具有信息安全管理体系认证证书（ISO27001）；

6本次招标不接受联合体供应商参加投标。

7拒绝下述条件的供应商参加本次采购活动:

7.1供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动。

7.2凡为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的采购活动。

7.3近三年内（本项目招标截止期前）投标人被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目。

三、投标人资格审查方式

资格后审，开标时进行投标资格审核。若中标后发现资格不符合要求，则取消中标资格，涉嫌提供虚假材料的将处以不退还投标保证金等处罚。

四、招标文件

1.招标文件发布

招标文件在淮阴工学院网站及其招投标办公室网站发布（http://www.hyit.edu.cn/index/tzgg.htm/或 http://zbb.hyit.edu.cn），投标人无需提前现场报名，可直接在网站下载招标文件电子文档。招标文件资料费为500元，投标人在投标前采用汇款方式（账号同投标保证金账号）或到淮阴工学院财务处刷卡方式交纳该费用（淮安市枚乘东路1号，淮阴工学院翔宇楼103室，联系电话：0517-83599189），交后一律不退。

2.招标文件澄清

任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止时间十日前以书面形式通知采购人（在递送书面文件的同时请投标人将电子文档发送至采购人电子邮箱zbb@hyit.edu.cn），采购人对投标截止时间前十日收到的任何澄清要求将以书面、传真或电子邮件形式予以答复。由于投标人所留联系方式有问题而导致采购人无法通知的，其责任由投标人自行承担（逾期递交对招标文件要求进行澄清的，采购人将不予受理）。

3.招标文件变更

在投标截止时间十五日前，采购人可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件用更正（变更、补充）公告的方式进行修正（在原招标公告发布网站发布），不单独进行通知。更正公告将作为招标文件的组成部分，对所有参加本次投标的投标人都具有约束力。为使投标人有足够的时间按招标文件的更正要求修正投标文件，采购人有权按照相关法定的要求推迟投标截止时间和开标日期。

五、投标保证金

本项目投标保证金金额为1.7万元。投标人采用网上银行支付等非现金形式在投标截止前将投标保证金交纳至招标文件中指定帐号（银行开户名：淮阴工学院；开户行：淮安市建行中北分理处；银行帐号：32001724236051451171）。投标保证金的交纳主体必须是投标人本身（从投标人的银行基本账户，个体工商户投标除外）。投标保证金到账截止时间统一为投标文件递交截止时间。因投标保证金交纳及银行进帐期间需一定的时间，请各投标人提前做好交纳投标保证金的工作，以确保保证金按期到达指定账户。否则出现投标保证金无法按规定时间到账从而导致无效投标的，其后果自负。

投标人在递交投标文件前需到淮阴工学院财务处开据投标保证金收据。未中标单位在评标结果确定后一周内办理保证金退款手续，若延期办理则不计任何相关利息损失。投标时需同时提交投标文件和投标保证金退款单（见附件）。

发生下列任一情况的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标截止时间后至中标通知书发出之前撤回其投标；

（2）投标人提供的有关资料、资格证明文件被确认是不真实的；

（3）投标人之间被证实有串通（统一哄抬价格）、欺诈行为；

（4）投标人被证明有妨碍其他人公平竞争、损害招标采购单位或者其他投标人合法权益的；

（5）投标人代表被证明在评标期间与采购人、评委、招标办工作人员有私下接触的；

（6）中标人在规定期限内未签订合同的；

（7）中标人在规定期限内未按规定交纳履约保证金。

六、投标文件组成

1.投标函（格式见第四章）。

2.投标报价表（格式见第四章）：本项目采用总承包方式，投标人的报价应包含货物包装、仓储、运输装缷、保险、安装、安全、调试及其材料及验收合格之前保管及保修期内备品备件、专用工具、伴随服务、人员培训发生的所有含税费用、支付给员工的工资和国家强制缴纳的各种社会保障资金，以及与本项目有关的所有费用。投标人的任何错漏、优惠、竞争性报价不得作为减轻责任、减少服务、增加收费、降低质量的理由。采购人不接受备选的投标方案或有选择的报价。

3.资质证明材料

3.1法人投标，提供法定代表人资格证明（原件，格式见第四章）和法人身份证（复印件并加盖投标人公章，原件带至投标现场备查）；授权委托人投标，提供法人授权委托书（原件，格式见第四章）、法人身份证（复印件并加盖投标人公章）和授权委托人身份证（复印件并加盖投标人公章，原件带至投标现场备查）。

3.2营业执照（复印件并加盖投标人公章）。

3.3参加政府采购活动前三年内在经营活动和招投标活动中没有重大违法记录的承诺书（格式见第四章，加盖投标人公章）。

3.4提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力”的承诺书（格式自定，加盖投标人公章）。

3.5 提供信息安全管理体系认证证书（复印件，加盖投标人公章）。

注:上述是对投标人资质审查时，投标人所必须要提供的资格证明文件，如投标人未能提供上述资格证明文件以及发现投标人的资质条件不符合招标文件要求，可随时取消其投标或中标资格。投标人所提供的资格证明材料应真实、有效，采购人保留对投标人提供的资格证明材料进行核查的权利。如发现投标人提供虚假资格证明材料，采购人将对其进行严肃处理。

4.技术（服务、商务）要求响应偏离表（见第四章）

投标人应对招标文件中的技术（服务、商务）要求逐项作出响应或偏离，否则该投标将被拒绝。

5.售后服务承诺

质保期内的售后服务方案：投标人对中标货物在质保期内的售后服务具体内容及承诺，机构设置和人员配置情况；质保期满后的售后服务方案：投标人对中标货物在质保期满后，维保范围、内容、价格及承诺，机构设置和人员配置情况。不得低于招标文件中服务要求的标准。

6.所投设备（服务）的技术资料

6.1投标货物的详细供货清单（主要包括配置情况、主要部件的名称、品牌、型号、数量、单价、制造商等）；

**6.2投标货物的施工方案和验收方案；**

6.3卖方对买方操作、维护人员培训方案。

7.投标人2016年7月以来与本项目相关的服务业绩目录（见第四章）及证明材料（目录包含供货单位、供货时间、金额、主要设备、供货单位联系人姓名及联系电话等信息；提供与本项目直接相关的供货合同等材料）。

8.第二章第二部分技术参数与性能要求中要求提供的各类证明材料。未加★项未提供，按照负偏离处理。

9.评分标准中涉及的材料及其他相关材料。

1-9项材料按顺序装订，上述有关原件带至开标现场备查。投标人须编制一式五份投标文件（包括一份正本和四份副本），每份投标文件右上角必须清楚地标明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本不符，以正本为准。投标文件的正本应打印或用不褪色墨水书写；投标文件的副本可打印或用不褪色墨水书写，也可采用正本的复印件。投标文件提倡按照A4幅面打印或复印，并进行装订，如有资料超过A4幅面折叠成A4幅面；投标文件装订提倡采用胶装的形式。投标文件应编制目录，标注页码，应按要求加盖投标人公章；全套投标文件应无修改和行间插字、字上贴字，如有修改，须在修改处加盖投标单位法定代表人或其委托代理人签名或印鉴；投标人必须使用本招标文件第四章提供的投标文件样式。投标文件须装在文件袋中并密封加盖单位公章（本招标文件所表述的公章是指刻有投标人法定名称的印章，不包括合同、财务、税务、发票等形式的业务专用章），投标文件封面和材料袋封面样式见第四章*。*所有证件、证书加注水印或直接标注“仅供参加淮阴工学院招标用”字，未加注者责任自负。

投标人应承担其编制投标文件、递交投标文件等所涉及的一切费用，无论评标结果如何，采购人对上述费用均不负任何责任。投标人自行保留投标文件底稿，评标结束，采购人保留一正二副投标文件，多余投标文件由投标人在开标评标结束当天自行拿走，未拿走的投标文件视同投标人同意采购人可以自行处置，而不需承担任何责任。

七、投标文件递交时间、地点

1.投标文件递交时间

2019年12月3日上午9:00-10:30。采购人拒绝接收在规定的投标截止时间后递交的任何投标文件。

2.投标文件接收地点

投标人凭我校[财务处](http://cw.hyit.edu.cn/%22%20%5Ct%20%22_blank)开出的投标保证金收据、招标文件材料费收据直接送达到我校招标办（淮阴工学院枚乘路校区翔宇楼203室），送往其它部门无效。

3.投标有效期

从提交投标文件的截止之日起90天。投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人不退还投标保证金。投标文件中承诺投标有效期少于90天的，作无效投标处理。在特殊情况下，采购人于原投标有效期满之前，可向投标人提出延长投标有效期的要求，这种要求与答复均应采用书面形式如信件、传真或电报等。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，采购人在接到投标人书面答复后，将在原投标有效期满后一周内无息退还其投标保证金。同意延长的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期，同时受投标有效期约束的所有权利与义务均延长至新的有效期。

4.投标文件的修改和撤回

投标人在递交投标文件后可以对其修改或撤回，但这种修改和撤回，必须在规定的投标截止时间前。投标人不得在投标截止时间起至投标有效期满前撤回投标文件，否则投标保证金将被没收。

八、开标时间及地点

1.开标时间：2019年12月3日下午16:00；

2.开标地点：淮阴工学院枚乘路校区翔宇楼203室。

3.投标人应派代表（持授权代表身份证明）参加开标，投标人未派代表参加开标的，视为默认开标结果。

九、评标办法

1.本项目采用综合评分法。评标委员会（以下简称评委会）将本着公平、公正、公开原则，对通过资格审核的投标文件进行符合性审查，依据评分标准对于实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。评委会将依据评分标准（见下表）进行评标，本评分标准的总分为100分。按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的并列，按技术指标得分高低顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

若投标不足3家或实质性响应不足3家，采购人可以采用竞争性磋商等方式确定供货商。

评分标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评审项 | 分值 | 评分标准 |  |
| 投标报价 | 40分 | 采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×40 |  |
| 技术指标 | 23分 | 投标产品的技术参数完全满足招标文件第二章要求，可得23分。有一项加★项负偏离为无效标。每有1项负偏离扣1分，扣完为止。 | 23 |
| 投标人或投标产品制造商资质、实力 | 17分 | 投标人提供2016年7月以来类似项目50万以上案例合同，每提供1份得1分，最多7分。每个案例需提供供货合同复印件并加盖投标人公章。 | 7 |
| 1.投标人具有ISO9001质量体系认证、ISO20000 IT服务管理体系认证、ITSS运维成熟度三级以上，每有1个得2分，最多得6分。提供复印件，加盖投标人公章，原件备查。2.所投产品设备厂商具有中国教育装备行业协会会员证书，得2分，没有不得分，提供证书复印件及协会官网截图并加盖投标人公章。3.所投产品设备厂商为wifi联盟正式会员（非附属会员），提供官网截图及链接并加盖投标人公章，满足得2分，没有不得分。 | 10 |
| 实施方案 | 10分 | 投标人须提供完整、详细、可行的工程施工方案及验收方案，根据各投标人的投标方案酌情打分。优得9分左右，良得7分左右，一般得6分左右，差得5分以下。未提供或经2/3以上评委认为方案有重大偏离的为无效投标。工程施工方案及验收方案应包括但不限于以下内容：施工说明、项目管理框架、施工组织部署、工程质量管理、工程进度管理、安全文明施工及成品保护措施、工程文档管理、主要施工技术方案、项目人员配置计划、进度计划（包括设备到货、安装、系统调试、培训等）、项目验收方案等。 | 10 |
| 售后服务 | 10分 | 根据各投标人提供的售后服务方案、服务体系、服务范围以及故障解决方案、响应时间、应急处理方案、专业技术人员保障、售后服务电话等资料，从全面性、可操作性等方面酌情打分。优得4-3分，良得2分，一般得2-1分。 | 4 |
| 免费质保期限不低于3年，超出的每一年加2分，最多加4分。 | 4 |
| 投标人在淮安地区有售后服务机构的得2分，在江苏省内有售后服务机构的得1分，其他不得分。提供营业执照复印件，加盖投标人公章。 | 2 |

十、评标程序

评标工作由淮阴工学院招投标办公室负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会（以下简称评委会）负责。

1.投标文件的资格审查

依据法律法规和招标文件的规定，采购人组织对投标文件中的资格证明文件、投标保证金等进行审查，以确定投标供人是否具备投标资格。不符合招标文件规定的资格要求的投标文件，将作为无效投标处理。

2.投标文件的符合性审查

2.1评委会将依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。实质性要求是指本招标文件中用带星号（“★”）的商务和技术要求。如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评委会可作无效投标处理。

2.2投标人及其投标文件有下列情况之一的，在符合性审查时按照无效投标处理:

（1）未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

（2）投标总价超出招标文件规定的预算金额或者最高限价的；

（3）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（4）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（5）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（6）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（7）不同投标人的投标文件相互混装；

（8）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；

（9）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，或有损害采购人利益的规定的；

（10）评委会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未在评标现场合理的时间内提供书面说明或相关证明材料，不能证明其报价合理的；

（11）在一份投标文件中对同一招标项目报有两个及以上报价，且未声明哪一个有效的，但按招标文件规定提交备选投标方案的除外；

（12）重要内容或关键字迹模糊不清无法辨认的；

（13）投标有效期不足的；

（14）以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的，故意哄抬价格或压价等其它恶意串通投标的；

（15）不符合招标文件中规定的其他实质性要求和条件的；

（16）不符合法律、法规规定的其他无效情形，以及招标文件规定的其他无效情形；

（17）加“★”的技术指标为负偏离的。

（18）未提供施工方案及验收方案的，或经2/3以上评委认为方案有重大偏离的；

（19）投标设备品牌低于推荐品牌档次的。

2.3有下列情形之一的予以废标，同时将废标理由通知所有投标人:

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算或最高限价，学校不能支付的；
　　（4）因重要变故，采购任务取消的；

（5）其他法律、法规、学校规章制度规定可以为废标的。

3.投标文件的投标报价审查

评委会将对确定为实质性响应的投标进行进一步审核，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则:投标文件中投标函内容与投标文件中报价表内容不一致的，以投标函为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以投标函的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。评委会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，调整后的价格应对投标人具有约束力。如果投标人不确认签字，其投标无效。

4.投标文件的澄清

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者明显文字错误的内容，评委会可以要求投标人做出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明、补正应当采用书面形式，由其授权代表签字，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

5.评审及中标

5.1评委会将对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行评价和比较。评委会按招标文件中公布的评标标准对每份合格投标文件进行评审，确定中标供应商，任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

5.2在宣布中标结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较投标文件和中标意向等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何供应商或与评审工作无关的人员。投标人不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作无效处理。在评审期间，采购人将有专门人员与投标人进行联络。 采购人和评委会不向未中标的投标人解释未中标原因，也不公布评审过程中的相关细节。

5.3评委会根据招标文件中规定的评标标准对投标人进行综合评审，最终按综合评审得分由高到低的顺序推荐出中标候选人。采购人根据评委会推荐的中标候选人确认中标人。

十一、定标与签约

1.招标项目评审结果确定后，采购人将在学校网站（招标公告发布的网站）第一时间公示评审结果，公示时间为1个工作日，请注意及时查询，对其它未中标单位将不单独通知，未中标的原因不进行解释。

2.中标候选人出现下列情况之一的，一经查实，将被取消中标资格：

（1）提供虚假材料谋取中标的；

（2）与评审专家、采购人、其他供应商或者招投标办公室工作人员恶意串通的；

（3）向评审专家、采购人或招投标办公室工作人员行贿或者提供其它不正当利益的；

（4）恶意竞争，投标总报价明显低于其自身合理成本且又无法提供证明的；

（5）不满足本招标文件规定的实质性要求，但在评标过程中又未被评委发现的；

（6）不符合法律、法规的规定的其它情形。

在此情况下一经认定，报经校招标工作领导小组批准，招投标办公室有权取消原中标候选人中标资格、没收投标（履约）保证金、1-3年内禁止参加淮阴工学院的任何采购活动等处罚。我校有权重新组织采购或递补中标候选人。

3.质疑处理

3.1参加投标供应商认为采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以从采购结果公示之日起7个工作日内，以书面形式向采购人（招投标办公室）提出质疑。非书面形式、7工作日之外提交以及匿名的质疑将不予受理。质疑函内容主要包含：质疑函应当包括下列内容：供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；事实依据；必要的法律依据；提出质疑的日期等。

3.2质疑必须以参加投标的供应商法人代表或授权代表（投标文件中所确定的）书面送达的方式提交，未按上述要求提交的质疑函，采购人有权不予受理。

3.3未参加投标的供应商或在投标活动中本身权益未受到损害或从投标活动中受益的供应商所提出的质疑也不予受理。

3.4投标人提出书面质疑必须有理、有据，不得恶意质疑或提交虚假质疑。否则，采购人将不予受理。

3.5采购人将在收到投标供应商的书面质疑后将在规定时间内作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

4.评审结果公示期满，中标单位在三个工作日内来学校领取中标通知书，并在七个工作日内与采购人签订合同。若发生中标商未按规定时间领取中标通知书或未按规定时间签订合同，我校将视该中标商放弃此次中标权，我校有权不退还该中标商所交纳的投标保证金、取消1-3年内的投标资格，我校有权将中标资格授予排名第二的投标人或重新组织招标。

5.履约保证金

5.1为保证合同的顺利执行，中标供应商必须在领取中标通知书之前，向采购人提交金额为2万元的履约保证金。已交纳的投标保证金自动转为合同履约保证金，并补齐不足部分。

5.2履约保证金在项目验收合格后无息退还。中标人凭采购人签署的同意退还履约保证金的证明（格式详见招标文件第四章《履约保证金退还申请》），到淮阴工学院财务处办理保证金退还手续。

6.本招标文件和中标人的投标文件包括中标人所做出的各种书面承诺将作为采购人与中标人双方签订合同的依据，并作为合同的附件与合同具有同等法律效力。签订合同后，中标人不得将货物及其它相关服务进行转包。未经采购人同意，中标人也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同，中标人的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，中标人应承担相应赔偿责任。

7.投标人中标后，采购人发现其投标文件中有与招标文件相抵触之处、或投标文件中附有超出有关规定的条款，则仍以招标文件为准或以采购人解释为准。若投标人仍拒绝接受招标文件的规定或采购人的解释，采购人将解除对投标人做出的一切决定，由此造成的一切损失均由投标人承担。

8.货物和服务的追加和减少

8.1采购合同履行中，需追加与合同标的相同的货物和服务的，在不改变价格水平、合同及其它条款的前提下，采购人可以与中标人协商签订补充合同，追加量不得超过合同总额的10%。

8.2采购结束后，采购人若由于各种客观原因，必须对采购项目所牵涉的货物和服务进行适当的减少时，在双方协商一致的前提下，可以按照中标时价格水平做相应的调减，并据此签订补充合同。

9.投标人须对其所提供资料的真实性和投标行为的合法性负责，如有作假或违纪，一经发现立即取消投标（中标）资格，没收投标（履约）保证金，并将其列入不诚信行为记录名单，同时在网上进行实名通报，1-3年内禁止参加淮阴工学院的任何采购活动。

十二、本次招标工作接受淮阴工学院监察处监督，各投标人如对我校招标工作的公正性有异议，可向我校监察处投诉，投诉电话：0517-83559156、83591013。

十三、本招标文件解释权归淮阴工学院招标办。本招标文件可能会有改动，请在投标前仔细上网核查，恕不单独通知。

十四、联系方式

技术联系人：刘老师，联系电话：13651542109；

招标办联系人：王老师、董老师，联系电话：0517-83559069、83559815；

联系电子邮箱：zbb@hyit.edu.cn

联系地址：淮安市枚乘东路1号，淮阴工学院翔宇楼203室。

淮阴工学院招投标办公室

2019年11月12日

# 第二章 项目采购需求

一、采购清单（推荐品牌：华为、华三、锐捷，或不低于推荐品牌档次的其他品牌，否则为无效投标）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 描述 | 数量 | 单位 |
| 1 | 无线控制器 | 具体技术参数与性能指标要求 | 1 | 台 |
| 2 | 无线汇聚交换机 | 具体技术参数与性能指标要求 | 1 | 台 |
| 3 | 24口POE交换机 | 具体技术参数与性能指标要求 | 13 | 台 |
| 4 | 8口POE交换机 | 具体技术参数与性能指标要求 | 3 | 台 |
| 5 | 放装11ac无线接入点 | 具体技术参数与性能指标要求 | 99 | 台 |
| 6 | 放装11ax无线接入点 | 具体技术参数与性能指标要求 | 56 | 台 |
| 7 | 高密11ax无线接入点 | 具体技术参数与性能指标要求 | 29 | 台 |
| 8 | 高密11ac无线接入点 | 具体技术参数与性能指标要求 | 6 | 台 |
| 9 | 运维管理系统 | 具体技术参数与性能指标要求 | 1 | 套 |

二、技术参数与性能要求

（一）无线控制器

|  |
| --- |
| 1、★默认可管理AP数≥128个，最大可支持管理2176个AP ，最大可支持管理4352个面板AP。2、★802.11转发性能≥40G。3、★固化千兆电口数≥8；固化千兆光口数≥8个，10G万兆接口数≥4个。4、为保证设备使用安全，接触电流、保护导体电流、抗电强度均应符合GB 4943.1-2011安全标准。提供具有CMA或CAL或CNAS标志的第三方权威机构（如国家电子信息产品质量监督检验中心、国家无线电监测中心检测中心、信息产业数据通信产品质量监督检验中心）出具的检测报告复印件，未提供为负偏离。5、为快速建立高度隔离的安全网络，设备应支持实现AP虚拟化功能，实现一台AP虚拟为多台AP，分别受不同AC设备独立管理，互不影响。不同虚拟 AP之间数据隔离，虚拟AP在AC上不占用AP License。6、为便于投影设备的管理，提升工作效率，设备应支持同AC下airplay投影服务器三层发现功能并投影；支持同WLAN二层隔离下的airplay投影功能，在WLAN开启二层隔离的情况下，airplay依然可以发现投影服务并正常投影。7、设备应支持 802.11R快速漫游，提升漫游体验。8、支持对软AP（随身WiFi）等设备私设信号进行检测，并定位到责任人。9、可实现端到端可视化故障诊断功能，对用户/AP/AC 按线索一步步呈现故障根因和处理建议。10、★本次无线控制器提供192个AP管理授权、提供双电源冗余。 |

（二）汇聚交换机

|  |
| --- |
| 1、★支持并实配10G/1G接口数≥20，25G/10G接口数量≥4，40G接口数≥2，整机可扩展支持10G接口数≥32。2、支持所有端口在64字节下100%线速。3、支持并实配可拔插双模块化电源，可拔插双模块化风扇，前后风道。4、★交换容量≥20T、包转发率≥970Mpps。5、支持硬件健康状态可视化，可以对风扇状态、电源、温度、板载电压进行监控，尤其是在日常巡查中发现电压异常前兆，可及时处理，避免出现电压异常宕机。6、支持硬件层级双boot，采用两个FLASH芯片存储boot软件（系统引导程序），实现硬件级boot冗余备份，避免因FLASH芯片故障导致交换机无法启动，投标时提供第三方权威机构检验报告证明，未提供为负偏离。7、设备支持故障隔离技术，用于监测光模块状态，一旦出现故障，可马上识别、并将故障模块隔离，确保不影响其它端口和整机的正常运行，更换模块后该端口也可马上恢复正常工作。8、支持多虚一技术，可将多台物理设备虚拟化为一台逻辑设备统一管理，VSL故障恢复时间＜30ms。9、要求所投产品支持软件定义网络SDN，符合OpenFlow和NETCONF协议标准。 10、支持专门基础网络保护机制，能够限制用户向网络中发送数据包的速率，对有攻击行为的用户进行隔离，保证设备和整网的安全稳定运行，投标时提供第三方权威机构检验报告证明，未提供为负偏离。11、★提供双电源冗余、万兆单模光模块≥30个、千兆单模光模块≥6个。 |

（三）24口POE交换机（万兆上联）

|  |
| --- |
| 1、★交换容量≥336Gbps，转发性能≥108Mpps。2、★固化10/100/1000M以太网端口≥24，固化10G/1G SFP+光口≥4个。3、要求所投产品支持防雷等级≥8KV。4、投标产品支持单端口POE输出功率≥60W。5、投标产品可通过同一品牌的前端适配器实现常见的AC 24V、DC 12V等规格的非POE终端远程供电，提供所投产品官网截图（含链接），未提供为负偏离。6、支持专门基础网络保护机制，增强设备防攻击能力，即使在受到攻击的情况下，也能保护系统各种服务的正常运行，保持较低的CPU负载，从而保障整个网络的稳定运行。 |

（四）8口POE交换机

|  |
| --- |
| 1、★交换容量≥256Gbps，包转发率≥18Mpps。2、★千兆电口≥10个，SFP口≥2个，最大可用千兆端口≥12个。3、支持POE和POE+,同时可POE供电端口≥8个，同时可POE+供电端口≥4个，POE最大输出功率≥124W。4、支持专门基础网络保护机制，增强设备防攻击能力，即使在受到攻击的情况下，也能保护系统各种服务的正常运行，保持较低的CPU负载，从而保障整个网络的稳定运行。5、要求所投设备支持1对1、1对多、多对1和基于流的镜像；且支持RSPAN和ERSPAN。 |

（五）放装11ac无线接入点

|  |
| --- |
| 1、★支持标准的802.11ac wave2协议,采用双路双频设计，可同时工作在802.11ac和802.11a/b/g/n模式。2、支持2条空间流,单频最大接入速率867Mbps,整机最大接入速率1167Mbps。3、为保证设备使用安全，接触电流和抗电强度均应符合GB 4943.1-2011安全标准，在电源输入端两极与适配器输出端子/塑料外壳之间，施加50Hz，3000V电压1min；在电源输入端两极与地之间，施加50Hz，1500V电压1min，均不应出现击穿和飞弧现象。4、为提高网络安全，应支持实现基于用户的PSK认证，实现用户之间不能共享WiFi密钥。5、设备与无线控制器配合，支持iOS、安卓和windows等主流智能终端操作系统自动识别，提供适应屏幕比例与尺寸的认证页面，实现轻松访问。6、支持mac认证、Web认证、802.1X认证、WAPI认证。7、提供和所投产品型号一致的无线电发射设备型号核准证复印件,且最终供货“型号（Model）”需与核准证上的“设备型号”完全一致，未提供为负偏离。 |

（六）放装11ax无线接入点

|  |
| --- |
| 1、★采用双路双频设计，一个2.4GHz射频卡，一个5GHz射频卡。2、★支持802.11ax标准，5GHz 单射频支持4\*4 MU-MIMO，且单射频最大接入速率≥4.8Gbps、2.4GHz 单射频支持2\*2 MIMO，且单射频最大接入速率≥400Mbps，整机最大接入速率≥5.2Gbps。3、整机6条空间流，5G最高工作4条802.11ax空间流。4、支持1024QAM调制解调方式。5、支持160MHz工作频宽。6、支持蓝牙4.0（内置）。7、支持苹果iBeacon协议，可扩展摇一摇等丰富的蓝牙应用，可应用于蓝牙定位应用。8、设备电磁辐射对人体安全，满足Council Recommendation 1999/519/EC Annex II 的相关要求，最大SAR-10g值不高于2.0W/kg，提供第三方测试机构的SAR测试报告证明，未提供为负偏离。9、所投AP整机最大终端接入数不小于512个。10、网优工具AP带载状态可查功能，支持终端平均在线时长、终端平均流量、忙时在线人数、峰值在线人数、峰值时刻综合评估设备的利用情况，支持排序方便定位问题。 |

（七）高密11ax无线接入点

|  |
| --- |
| 1、★采用三路双频设计，两个5GHz射频卡，一个可以灵活选择2.4GHz或5GHz。2、★支持802.11ax标准，整机最大接入速率≥6.5Gbps。3、整机8条空间流，5G最高工作8条空间流，2.4G最高工作在2条空间流。4、支持1024QAM调制解调方式。5、支持160MHz工作频宽 。6、支持蓝牙4.0（内置）。7、支持苹果iBeacon协议，可扩展摇一摇等丰富的蓝牙应用，可应用于蓝牙定位应用。8、设备电磁辐射对人体安全，满足Council Recommendation 1999/519/EC Annex II 的相关要求，最大SAR-10g值不高于2.0W/kg 9、所投AP整机最大终端接入数不小于512个。10、网优工具AP带载状态可查功能，支持终端平均在线时长、终端平均流量、忙时在线人数、峰值在线人数、峰值时刻综合评估设备的利用情况，支持排序方便定位问题。 |

（八）高密11ac无线接入点

|  |
| --- |
| 1、★支持802.11ac wave2标准。2、★采用三路双频设计，一个2.4GHz/5GHz可变射频卡，两个5GHz射频卡。3、支持802.11ac MU-MIMO。4、★整机最大6条空间流，且全部支持MU-MIMO。5、整机最大接入速率≥2600Mbps。6、2个10/100/1000Base-T以太网上联端口，其中一个支持IOT扩展。7、支持蓝牙4.0（内置）。8、支持苹果iBeacon协议，可扩展摇一摇等丰富的蓝牙应用，可应用于蓝牙定位应用。9、整机提供3个射频卡同时工作在5G模式。 |

（九）运维管理平台

|  |  |
| --- | --- |
| **功能指标** | **参数** |
| 总体 | 系统采用J2EE平台，所有操作和配置均为B/S界面操作完成，提供完全自主知识产权证明，内置合法数据库方便系统快速部署。 |
| 业务功能 | 1、构建业务拓扑，将组成业务的所有IT资源及关键指标纳入一个视图进行管理。2、提供业务分析与健康度评价，实现以健康曲线、雷达扫描等方式呈现整体信息化运行水平。3、业务模型应预留北向API接口，可对接业务系统推送的业务指标，方便用户所综合评价业务质量。 |
| 无线功能 | 视图支持设备和用户2个维度的数据统计呈现，可在一张视图上展示以下数据：用户方面，视图可查看当前在线用户数、在线用户趋势统计、今日用户数峰值、用户信号强度占比统计、区域在线用户数统计；设备方面，支持在线AP数、总AP数、总流量、区域无线网络流量、区域AP分布与运行情况统计。 |
| 网络管理功能 | 1、拓扑图应以不同方式展示管理对象的状态信息，如颜色、粗细、流动效果、自定义图标等。2、提供良好的可视化效果，包括交互界面、拓扑效果和故障捕获效果。拓扑功能需支持自动扫描和事件播放功能。3、支持数据下钻功能，查看每个设备和链路的详细信息，如设备的详细信息、告警详情、面板信息、网络接口、业务结构图、下联设备等。 |
| 日志管理功能 | 提供Windows日志和基于syslog协议的设备日志管理，可实时展现按事件级别、按时间、按日志主机等维度的日志统计和日志告警信息。支持日志检索，可通过关键字在海量日志信息中高亮显示搜索结果。 |
| 虚拟化管理功能 | 系统需提供基于虚拟化资源关系、虚拟化容量和虚拟化运行数据的可视化监控视图，重复体现建设容量和虚拟化运行的情况，包括：1、支持统计并查看集群、物理主机、虚拟机、虚拟磁盘、数据存储的建设和运行情况。2、支持统计并查看所有虚拟化平台虚拟机部署密度、虚拟机运行密度数据。3、支持对虚拟化平台的容量进行监控和查看，包括总VCPU数量、剩余vCPU数、总v内存数、剩余v内存数、总存储空间、剩余存储空间大小。4、需支持对在运行虚拟机进行容量监控，查看平均每台虚拟机的vCPU、v内存、存储空间大小。5、需支持对虚拟化平台剩余容量，还可以运行的虚拟机数进行统计和查看。6、需支持查看高性能消耗、低性能消耗的虚拟机，并以TOP方式方式进行呈现。7、支持显示一直未开机运行的虚拟机，提供管理员是否需要回收该虚拟机。**提供第1-7项功能项截图，加盖投标人专用章，未提供为负偏离。** |
| 存储管理功能 | 实现存储管理功能，系统支持通过SNMP、SMI-S等多种方式支持对EMC、IBM、Netapp、HDS、博科FC交换机等主流存储设备的监控；实现存储故障告警和统计分析，以列表形式展示FC交换机端口与存储设备端口、服务器主机HBA卡端口的连接关系。提供本项功能项截图，加盖投标人公章，未提供为负偏离。 |
| 监控知识库功能 | 1、提供知识建设和调用功能，包括知识的提交、审批、修改、查询、收藏、删除、统计等。支持知识的打印、导出转移、添加附件、评价等操作。2、实现知识与告警的关联，支持告警解决方案直接添加到知识库中，当有类似故障发生时，通过关键字自动匹配相关知识内容，协助用户解决告警。**提供第2项功能项截图，加盖投标人公章，未提供为负偏离。** |
| 自动巡检功能 | 为了减轻系统运维人员的重复工作，系统应提供设备自动巡检功能，巡检内容包括服务器、网络设备、应用、无线等所有管理对象，巡检结束后能够高亮标识异常的指标信息，并生成巡检报告以邮件方式发送给运维人员。 |
| 端到端功能 | 1、提供端到端故障排查功能，可通过设定用户端和访问业务端访问路径，自动生成从用户端到业务端的数据流视图。2、在端到端视图中包含但不限于用户、配线信息、接入端口、途径相关设备、链路流量、对端业务系统等信息。 |
| 机房管理功能 | 1、提供3D仿真机房可视化管理视图，实现多机房管理； 可对机房元素、机柜容量、能耗统计、温度洋流图、动环设备的管理及展示。2、支持在机房设备变更、上下架、日常维护、巡检工作时，直接在机房或机柜内添加维护记录信息等。3、可实现机房设计图直接导入3D仿真机房，并以拖拽形式创建户型结构、机房元素，快速完成对墙、门、柱、窗、家具、文字、机柜等3D模型的编辑。4、支持导入动力、环境、安防3D模型可关联机房动环数据指标，并在3D机房中呈现告警和数据指标值。 |
| 配置管理功能 | 具备对思科、华为、H3C、锐捷、中兴、迈普、迪普等厂家网络设备的配置备份管理功能。实现自动获取可管理设备的配置信息，同时进行备份操作。在设备发生配置变更时进行告警，并可执行配置恢复操作。 |
| 基础资源架构库功能 | 提供基础资源架构库管理，支持添加、修改、删除配置项之间关联关系，关联关系属性包括关系名称、关系图标和描述；支持定义单个资源的结构视图，支持建立资源之间关联关系，包括使用、依赖、连接、热备、安装、备份、运行于等关联关系。 |
| 微信端功能 | 通过微信接收监控系统发出的告警信息，并可按照告警级别进行分组查看；也可查看资源的运行状态及具体指标值。 |
| 运维知识库功能 | 1、系统支持知识审核功能，审核可以按照不同类别选择不同的审核人或审核组，支持多人对一类知识的审核，只有通过审核的知识才能进入知识库。2、支持通过工单中解决方案保存为知识、支持手工新建知识。3、为了方便用户能检索到高质量的知识，支持对知识评价，并对评价数量进行统计、记录形成热点知识，在工单引入、知识查看时优先为用户推送对应类别的热点知识。 |
| 配置要求 | 本次项目要求提供：★1、本期项目需提供授权≥200个设备资源监控授权，≥200个服务器硬件监控授权，≥200个无线设备监控授权，≥30个日志监控授权，≥40个虚拟化物理主机授权，≥200个虚拟化虚拟机授权。2、本期项目投标设备清单需体现并提供如下功能组件，并给予各功能组件详细技术说明：综合资源监控平台组建、网络管理功能组件、无线功能组件、无线网优功能组件、报表管理组件、告警压缩管理组件、日志管理组件、虚拟化管理功能组件、存储管理功能组件、运维监控知识库功能组件、门户portal管理等功能业务模块组件，后期可支持扩容：自动巡检功能组件、机房管理功能组件、业务体验中心组件等。3、要求原厂工程师提供咨询、梳理、项目实施、现场培训服务。4、质保期内，投标人应提供现场维护，承诺每周不少于8小时的人员现场维护服务，维护人员需持所投品牌的工程师认证证书。 |

备注：投标产品必须是全新、未使用过的原装合格正品，符合招标文件的要求，达到国家、行业规定的通用标准和强制标准，属于国家强制认证的产品的必须通过认证。因不同投标人的设备设计原理未必完全相同，投标人可视自身情况配置设备及附件，但应能充分满足采购人所需要的功能及参数要求；投标人应保证提供满足采购人正常使用的必要配置及附件而不再需要花费任何额外的费用，即使采购方在制定招标书时要求不够具体，投标人也须保证安装后就能正常工作。欢迎投标质量、性能更优的产品。标★的为核心指标。

三、实施要求

★1、网络产品与运维管理产品为同一品牌。

★2、根据学校无线网络建设整体规划，本次项目建设完成后逸夫楼全部区域、图书馆报告厅在人员达到最大设计值时，能够稳定、流畅使用无线网，无线网覆盖信号强度达到-50dB以上。为利用现有资源，方便管理，达到全校一张网目标，有线无线混合组网，不独立建网。无线网技术标准优于802.11ac Wave2，有线网采用主干万兆，接入千兆标准，交换机双路万兆上联核心交换机，所有设备辅材要优于上述指标。项目建设包括逸夫楼、图书馆报告厅内部以及与学校数据中心互联的无线网络设备、综合布线、系统集成和安装调试。系统建成后，要与现有网络认证系统、网络运维管理系统达到统一管理、统一认证、统一运维的目标。

四、售后服务

★免费质保时间不低于三年。提供7x24小时远程电话支持和8小时现场支持服务，提供备品备件服务。

五、其他事项

★供货时间:合同签订后20日内供货安装调试到位。

第三章 合同主要条款

**甲方：**淮阴工学院 （以下称 甲方）

**乙方:** 公司（以下称 乙方）

 根据《中华人民共和国合同法》，甲、乙双方经过友好协商，本着平等互利的原则，签订以下条款。

1. **采购内容**

 所购设备具体厂家、型号、价格如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 品牌 | 规格、型号 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 总价（元） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | 大写： （小写）：￥  |
| 含运输、搬运、保险、安装、调试、税收等一切费用。 |

**二、交货时间及地点**

乙方须在合同签订后\*\*\*\*日前免费将本合同订购之设备送至甲方指定地点，并负责安装完毕。

**三、相关责任及付款方式**

1. 乙方须保证甲方所购设备为原厂全新产品，并符合本合同对配置的要求，否则视为不合格设备。乙方免费安装、调试完好并承担如下服务：

（1）提供符合国家税务机关规定的正式全额发票。

（2）每延迟一天供货，乙方须向甲方支付违约金（RMB）200元整，总违约金累计计算。违约金由甲方从乙方货款中直接扣除。

（3）甲方所购设备保修期为 年，保修期内免费上门服务。乙方的响应时间是在接到甲方电话后1个小时内响应，在24小时内解决问题。无法当场检修的 ，乙方提供相同规格的设备代用。如无法当场检修且乙方不能提供相同规格的设备代用，乙方须向甲方支付（RMB）200.00元/天的违约金。

（4）在设备免费质保期满后，乙方对甲方所购设备提供终身维修服务，只收更换部件成本费，免收服务费。

本合同“免费质保”均指甲方使用过程中“非人为因素”造成乙方所提供设备损坏的前提下。

 质保起算时间以甲方的验收合格时间开始计算。

在乙方根据合同规定时间按时交货并安装调试完毕，经过一段时间使用，甲方应及时组织对乙方所供设备进行验收。验收合格后，甲方支付给乙方合同总金额的95%，人民币： 元整（￥ ）；合同总金额的5%，人民币： 元整（￥ ）作为质保金，履行服务承诺，无质量问题，设备正常使用，1年后一次付清余款。

2、如经甲方验收为不合格，根据乙方不合格违约责任的大小，由乙方支付合同中不合格产品总价的5%-20%给甲方作为违约金，并在保证甲方使用的前提下，乙方应按合同质量要求，重新提供合格产品并安装调试到位。如乙方提供的产品存在重大质量问题，乙方除按不合格产品总价承担20%违约金之外甲方有权根据乙方的解决方案及结果拒付部分甚至全部货款，甲方也有权予以退换。因乙方所提供设备存在质量问题或不符合本合同要求而影响甲方的教学与相关工作的正常开展，或造成有形或无形损失的，甲方保留向乙方索赔的权利。

**四、验收标准**

设备应根据本合同及其招标文件、投标文件进行验收，招标文件、投标文件与本合同相抵触的，以本合同为准。

**五、**招标文件、投标文件均是本合同的组成部分，本合同未尽事宜或发生合同纠纷时由双方协商解决。无法协商解决的可向淮安市开发区人民法院提起诉讼。

**六、**本合同经双方签字盖章后生效。

**七**、本合同一式七份，甲方执六份乙方执一份。具有相同的法律效力。

甲方：淮阴工学院 乙方：

委托代理人：（签章） 代理人：（签章）

开户银行： 开户银行：

帐 号： 帐 号：

签订日期： 年 月 日 签订日期： 年 月 日

# 第四章 投标文件样式

一 投标文件封面和材料袋格式

**项目名称**

**项目编号**

**投标内容**

**投标商名称**

**授权委托人姓名**

**授权委托人联系电话 （含固定电话和手机）**

**投标商传真**

**投标商地址**

**投标商电子邮箱**

**投标商邮编**

**投标时间**

二 投 标 函

淮阴工学院招投标办公室：

我方经仔细阅读研究 项目招标文件（项目编号 ），已完全了解该文件中的所有条款及要求，决定参加投标，同时作出如下承诺：

1．我方与本项目及该项目相关人员之间均不存在可能影响招标公正性的任何利害关系。

2．我方愿按招标文件的要求提供货物和服务，投标货物及服务的投标总价为：（大写） ，（小写） 。该报价包含所有一切费用。

3．我方接受招标文件的所有条款、条件和规定，放弃对招标文件提出质疑的权利。

4．我方同意按照招标文件的要求提供所有资料、数据或信息，并保证所提供资料的真实性和投标行为的合法性。如有作假或违纪，同意接受“取消投标资格、取消中标资格、没收投标保证金、1～3年内禁止参加淮阴工学院的采购活动”等处罚。

5．我方认可贵方有权决定中标人或否决所有投标，并理解最低报价只是中标的重要条件，贵方没有义务必须接受最低报价的投标。

6．我方如中标，将保证遵守招标文件对供应商的所有要求和规定，履行自己在投标文件中承诺的全部责任和义务。

7．本投标文件的有效期为投标截止日后90天内，如我方中标，有效期将延至合同有效期终止日为止。

8．与本次招投标有关的事宜请按以下信息联系：

供应商名称： （公章）

地址： 邮政编码：

电话： 传 真：

授权委托人（签名）： 电话（手机）

联系电子邮箱：

投标日期：

三 法定代表人资格证明

致淮阴工学院招投标办公室：

单位名称：

 地 址：

姓 名： 性别： 职务：

系 （投标人单位名称） 的法定代表人，以本公司名义参加淮阴工学院 （项目名称）（项目编号： ）投标活动，代表本公司签署投标文件、进行招标、进行合同谈判、签订合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

投标人名称： （公章）

日 期： 年 月 日

法人身份证复印件粘贴处

四 法定代表人授权书

致淮阴工学院招投标办公室：

委托方：

地 址：

法定代表人姓名（签章）：

授权委托人姓名（签名）： 性别： 职务：

授权委托人身份证号码：

兹委托 代表我公司参加淮阴工学院 （项目名称） （项目编号： ）投标活动。该授权委托人有权在该项招标活动中，代表我公司签署投标函和投标文件，与采购人协商、澄清、解释，进行合同谈判、签订合同，并处理与该项目有关的一切事务。

授权委托人在办理上述事宜过程中以自己名义所签署的所有文件，我公司均予以承认。授权委托人无转委托权。

授权期限：至上述事宜处理完毕止。

委托人名称： （公章）

日 期： 年 月 日

法人身份证复印件粘贴处

授权委托人身份证复印件粘贴处

五 报价明细表

单位:人民币/元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称  | 品牌、规格型号、原产地、生产商、质保期 | 单价（元） | 数量 | 总价 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 投标总报价（人民币大写）： 元（￥ ） |

备注：如包含附件、辅材，必须列明所需附件、辅材具体种类、数量。

投标人（加盖公章）：

法定代表人或其授权委托人（签章）：

**注：**

1.所有价格用人民币报价。

2.投标报价为与采购项目有关的全部费用之和，以后不得追加任何费用。

3.如果单价和总价不符时，以总价为准；大小写金额不一致，以大写为准。

六 技术（商务）要求响应偏离表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目采购需求中主要技术条款描述 | 所投产品规格、型号及相应技术参数描述 | 偏离情况 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

说明：投标人须对第二章第二至第五部分一一响应。

投标人: （加盖公章）

法定代表人或其授权委托人（签章）:

注:（1）此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

（2）是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离。

（3）投标人必须仔细阅读本招标文件中所有技术规范条款、相关功能要求和商务要求，并将响应情况及偏离情况逐项填入上表，响应时不得对原有技术规范进行直接复制粘贴及简单表述为完全响应，否则将影响该项评价。

七 参加政府采购活动前三年内在经营活动和招投标活动中没有重大违法记录的承诺书

淮阴工学院招投标办公室：

我公司郑重声明:参加本次政府采购活动前三年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者营业执照、较大数额罚款等行政处罚。在招投标活动中无任何违法违规等不良记录

特此声明！

 投标人: (盖章)

法定代表人或其授权委托人（签章）:

 日期: 年 月 日

八 投标人近三年业绩一览表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 买方单位名称 | 供货时间 | 合同金额 | 主要设备 | 买方联系人、联系电话 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

备注：请填报与本项目直接相关的供货业绩；合同签订时间为2016年7月以来；须附供货合同复印件。

投标人（加盖公章）：

法定代表人或其授权委托人（签章）：

九 投标保证金退款单

致淮阴工学院：

我单位参加贵校组织的 （项目名称及项目编号）的招投标活动，在招投标过程中遵守了国家法律法规和贵校招标文件的规定，无违法违规行为。

因我单位未能中标，现向贵校申请退还投标保证金 元 。

投标保证金退款具体信息见下表，我单位保证所提供信息的准确性，否则责任自负。

|  |  |
| --- | --- |
| 单位账户名称 |  |
| 开户行详细信息（具体至支行） |  |
| 退款账号（退款至原汇款、转账账号） |  |
| 联系人 |  |
| 联系电话 | 手机： 办公电话： |

备注：本项材料单独提供，不装订在招标文件中，并附投标保证金收据。

 投标人名称： （名称+公章）

授权委托人（签名）：

 年 月 日

十 履约保证金退还申请单

致淮阴工学院:

我单位中标了贵校组织实施的 （项目名称及项目编号）的采购活动。目前，我单位已按招标文件规定及投标文件承诺履行完相关义务，项目已经通过贵校验收，符合保证金退还的条件，现向贵校申请退还我单位交纳的本项目履约保证金 元。

投标保证金退款具体信息见下表，我单位保证所提供信息的准确性，否则责任自负。

|  |  |
| --- | --- |
| 单位账户名称 |  |
| 开户行详细信息（具体至支行） |  |
| 退款账号（退款至原汇款、转账账号） |  |
| 联系人 |  |
| 联系电话 | 手机： 办公电话： |

备注：本项材料不装订在招标文件中，须附履约保证金收据。在通过验收后，想项目使用单位提出申请办理。

 投标人名称： （名称+公章）

授权委托人（签名）：

 年 月 日

履约保证金退还流程表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目使用单位经办人意见 | （是否通过验收） 经办人： 年 月 日 |
| 项目使用单位分管负责人意见 |  负责人： 年 月 日  |
| 项目主管部门意见 |  负责人： 年 月 日  |